

COMUNE DI TROFARELLO

(Provincia di Torino)

Piazza 1° Maggio 11



UFFICIO SOCIO-CULTURALE

Via C. Battisti 25

Tel. 0116482140 - Fax 0116497550

e-mail: socioculturale@comune.trofarello.to.it

pec: protocollo.trofarello@cert.legalmail.it

cod. fisc e P.IVA 01733310013

Protocollo n. 10413 in data 30.10.2018

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, per l'affidamento della gestione dei servizi bibliotecari presso la biblioteca civica "Lelio Basso" e l'affidamento di prestazioni accessorie connesse alla gestione del Centro Culturale "Giovanni Marzanati", mediante procedura negoziata, aperta a tutti gli operatori economici che presentano apposita manifestazione d'interesse, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, da attivarsi su piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione tramite procedura RDO.

PERIODO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2021.

CODICE CIG 7670307991

SCADENZA ore 12,00 del giorno 19.11.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

Alida Versolatto

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio n. 385 del 30.10.2018 con la quale veniva autorizzata l'indizione di una gara per la "GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E PRESTAZIONI ACCESSORIE CONNESSE ALLA GESTIONE DEL CENTRO CULTURALE GIOVANNI MARZANATI

RENDE NOTO

che il Comune di Trofarello intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento a terzi della gestione dei servizi bibliotecari comunali presso la Biblioteca Civica "Lelio Basso" e delle prestazioni accessorie connesse alla gestione del Centro Culturale "Giovanni Marzanati", da affidare ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 [in seguito "*Codice*"], attivando la procedura on-line del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con utilizzo del metodo della Richiesta di Offerta.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse, per favorire la partecipazione e la consultazione di un adeguato numero di operatori economici potenzialmente interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità, ma non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, che sarà libera di avviare altre procedure.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

In relazione alla presente procedura, si precisa quanto segue:

1. STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante è: Comune di Trofarello (TO)

Indirizzo: Piazza 1° Maggio 11 – Trofarello - 10028

Sito internet: www.comune.trofarello.to.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.trofarello@cert.legalmail.it

Responsabile del Procedimento: Alida Versolatto – Responsabile del Servizio socio-culturale –
tel.011/6482141 indirizzo e.mail: socioculturale@comune.trofarello.to.it

2. OGGETTO

L'Amministrazione comunale di Trofarello intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata, per l'affidamento della gestione dei servizi bibliotecari comunali presso la Biblioteca Civica "Lelio Basso" e delle prestazioni accessorie connesse alla gestione del Centro culturale "Giovanni Marzanati", entrambi con sede in via Cesare Battisti 25 - Trofarello.

Per quanto attiene la gestione dei servizi bibliotecari, la ditta aggiudicataria curerà le attività previste nel capitolato speciale d'appalto con orario pari a 26 (ventisei) ore settimanali, indicativamente nell'orario sotto descritto della biblioteca:

	mattino	pomeriggio
LUNEDÌ		14:30 – 18:30
MARTEDÌ		14:30 – 18:30
MERCOLEDÌ	10:00 – 13:00	14:30 – 18:30
GIOVEDÌ		14:30 – 18:30
VENERDÌ		14:30 – 18:30
SABATO	09:30 – 12:30	

Le attività da svolgere, come meglio dettagliate nel capitolato speciale d'appalto, consisteranno in:

- a) Servizio di *reference* bibliografico e di assistenza al pubblico
- b) Servizio di catalogazione prevalentemente partecipata e derivata con *software* ErasmoNet, mediante cattura del *record* bibliografico, inventariazione, collocazione, inserimento dati dell'esemplare
- c) Servizio intrasistemico di circolazione libraria o servizio di prestito interbibliotecario nell'ambito dello SBAM
- d) Attività di animazione e promozione del libro, della lettura e della cultura in genere, da organizzare e gestire in accordo, in sinergia e in collaborazione con l' Ufficio socio-culturale
- e) Attività di *back office*
- f) Monitoraggio, controllo e valutazione sulla qualità e l'efficacia dei servizi resi e sulla soddisfazione degli utenti

Per quanto attiene i servizi accessori connessi alla gestione delle sale del Centro culturale "Giovanni Marzanati" la ditta appaltatrice dovrà provvedere, per un totale annuo di 150 ore, alla gestione delle sale del Centro culturale Giovanni Marzanati, ", non coperti dall'orario di presenza del personale comunale, quali, a titolo esemplificativo:

- apertura e chiusura delle sale e presidio della reception del Centro culturale "Giovanni Marzanati con particolare attenzione ai sistemi di allarme e alla chiusura di porte e finestre;
- predisposizione degli impianti audio/visivi e dei collegamenti al personal computer;
- supporto la struttura operativa comunale nell'allestimento delle sale
- cura dell'agenda delle concessioni a terzi, dei locali del Centro con verifica delle autorizzazioni e pagamenti;

3. PERSONALE

1. Il personale impiegato nei servizi bibliotecari previsti dal presente appalto deve possedere i seguenti requisiti culturali e/o professionali minimi:
 - a) attestato di qualifica, così come definita dal profilo professionale delineato nella Deliberazione di Giunta n. 152 del 02.08.2006, rilasciato dalla Regione Piemonte ai partecipanti al corso per bibliotecario e/o la laurea in beni culturali, artistici, archivistico- librari o in discipline linguistico-letterarie;
 - b) adeguata conoscenza degli strumenti informatici e dei più comuni programmi di videoscrittura e degli *standard* biblioteconomici necessari all'espletamento del servizio.
2. Per quanto attiene il personale incaricato di svolgere prestazioni accessorie nell'ambito della gestione del Centro culturale "Giovanni Marzanati", si richiede l'assolvimento dell'obbligo scolastico.

4. LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI

I servizi e le prestazioni oggetto del presente appalto dovranno essere effettuati presso le seguenti sedi:

- Biblioteca civica "Lelio Basso"
- Centro culturale "Giovanni Marzanati"
Via Cesare Battisti, n. 25 - 10028 - Trofarello (TO)

Potrà essere richiesto lo svolgimento di attività lavorativa, anche in occasione di specifiche attività, presso altre sedi idonee, anche esterne, comunque dislocate nell'ambito del territorio comunale, in occasione di manifestazioni od eventi individuati dall'Amministrazione comunale.

5. DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto di cui al presente capitolato avrà la durata di tre anni decorrenti dal 01/01/2019 e sino al 31/12/2021. Il presente appalto potrà essere rinnovato, a discrezione dell'Ente appaltante per un ulteriore periodo di tre anni, cioè dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

Potrà eventualmente essere prorogabile, ai sensi dell'art. 106 commi 11 D.Lgs. 50/2016, qualora ne ricorrano le condizioni.

6. IMPORTO DELL'APPALTO

Il corrispettivo per la gestione del servizio, per l'intero periodo considerato, è determinato complessivamente in

- € 74.100,00 per la gestione dei servizi bibliotecari (IVA esente)
- € 6.600,00 oltre IVA, per la gestione dei servizi accessori connessi alla gestione delle sale del Centro "Giovanni Marzanati.

7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorzarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45 - comma 1 del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione, indicate all'articolo 80 del Codice.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per l'attività ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se cittadino di altro Stato membro non

residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi;

- b) **capacità economica e finanziaria:** aver conseguito nell'ultimo triennio [2015, 2016 e 2017] un fatturato minimo annuo, relativo ai servizi effettuati nel settore oggetto della presente gara d'appalto, non inferiore a € 50.000,00 per ciascunanno.
- c) per quanto riguarda, **le capacità professionali:** l'aver svolto per almeno un anno la gestione di un servizio identico (gestione complessiva di una biblioteca) a quello oggetto dell'appalto e di disporre delle risorse umane in possesso dei requisiti professionali previsti nel precedente punto 3.
- d) assenza di una delle cause di esclusione, elencate all'articolo 80 del Codice;

9. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La comunicazione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto, redatta esclusivamente sull'**Allegato A**, compilata in ogni sua parte, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'aspirante concorrente, dovrà pervenire **entro e non oltre le**

ore 12,00 del giorno 19.11.2018

esclusivamente tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo protocollo.trofarello@cert.legalmail.it riportando nell'oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi bibliotecari presso la biblioteca comunale “Lelio Basso e prestazioni accessorie del Centro culturale Giovanni Marzanati”. Periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2021”**.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute:

- mediante altro mezzo di trasmissione;
- oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- prive dell'Allegato A compilato in toto ed adeguatamente sottoscritto (come richiesto dal presente avviso);
- da parte di operatori economici non regolarmente registrati su piattaforma MePA.

10. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara sarà espletata con procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice, previa consultazione di tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti, che hanno presentato nei termini previsti idonea manifestazione d'interesse.

La gara si svolgerà mediante Richiesta di Offerta con l'utilizzo della piattaforma MePA e sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, c. 2 del Codice attribuendo 70 punti all'offerta tecnica e 30 punti all'offerta economica e secondo i criteri di valutazione che verranno puntualmente definiti nella lettera d'invito.

11. RISERVATEZZA

Ai sensi e per gli effetti del Decreto L.vo 196/2003, le informazioni raccolte dal Comune saranno trattate, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti connessi all'appalto.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure. La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovranno essere dichiarati dagli interessati in occasione della procedura negoziata di affidamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE
(Alida Versolatto)